

Area Sourcing & Procurement Services

*Il Responsabile*

**GARA A PROCEDURA APERTA**  
**interamente gestita con sistemi telematici**  
**per l'acquisto della Copertura assicurativa "KASKO" per veicoli dei dipendenti comandati**  
**in servizio per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.**  
**eGPA 824/2024/SERV**  
**Codice Identificativo Gara (CIG): B2FACB23BE**

Via Tripolitania, 30 - 00199 Roma  
Ferservizi S.p.A. – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane  
Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di  
Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.  
Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma  
Cap. Soc. Euro 8.170.000,00  
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma  
Cod. Fisc. e P. Iva 04207001001- R.E.A .n. 741956

SISTEMI DI  
GESTIONE CERTIFICATI  
**CQY**  
CERTIQUALITY  
UNI EN ISO 9001:2015  
UNI EN ISO 14001:2015  
UNI ISO 45001:2018



## **DISCIPLINARE DI GARA**



## PREMESSE E ALLEGATI

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara inviato alla G.U.U.E. per il tramite della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito per brevità “BDNCP”), di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando, quelle relative alle modalità di partecipazione, nonché alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, ed alla procedura di aggiudicazione dell’appalto indetto da Ferservizi S.p.A. - Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., in proprio e in nome e per conto di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., Trenitalia S.p.A., , FS Sistemi Urbani S.r.l., Mercitalia Logistics S.p.A., Mercitalia Rail S.p.A., Italferr S.p.A., Mercitalia Shunting & Terminal S.r.l., Terminali Italia S.r.l., Italcertifer S.p.A., FS Technology S.p.A., Mercitalia Intermodal S.p.A., FS Security S.p.A. (di seguito denominata “Stazione appaltante”) mediante gara a procedura aperta, interamente gestita con sistemi telematici, ai sensi del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito “Codice”) per l’affidamento dei Servizi assicurativi inerenti la **Polizza assicurativa “KASKO” per veicoli dei dipendenti comandati in servizio** per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo [www.acquistionlineferservizi.it](http://www.acquistionlineferservizi.it) (di seguito “Portale acquisti” o “Portale”) interoperabile con la BDNCP ai sensi dell’art. 23 del Codice<sup>1</sup>.

L’aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

Ai fini dell’aggiudicazione l’Operatore economico dovrà completare con esito positivo l’iter di qualifica al sistema di qualificazione per la categoria di riferimento SVZ 7.

Le linee guida sono presenti al seguente link di riferimento: [https://www.ferservizi.it/content/ferservizi\\_nd/it/servizi/sourcing-e-procurementservices/Sistema-di-Qualificazione-e-Albo-Fornitori.html](https://www.ferservizi.it/content/ferservizi_nd/it/servizi/sourcing-e-procurementservices/Sistema-di-Qualificazione-e-Albo-Fornitori.html).”.

Per la presente procedura si procederà alla preventiva apertura delle offerte ai sensi dell’art. 107, comma 3 del Codice.

Si evidenzia che per la presente procedura di gara, indetta mediante piattaforma telematica di negoziazione certificata, la Stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di carattere generale, e speciale, in capo al concorrente primo in graduatoria, all’ausiliaria in caso di avvalimento, al subappaltatore in caso di ricorso al subappalto, mediante utilizzo del fascicolo virtuale dell’operatore economico (di seguito: “FVOE”). L’operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le

---

<sup>1</sup> La Piattaforma in uso presso Ferservizi SpA è una piattaforma certificata iscritta nell’Elenco di cui all’articolo 26, comma 3, del Codice, gestito da ANAC, consultabile seguente link: <http://dati.anticorruzione.it/#/regpiacert>



informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I servizi assicurativi da eseguirsi e le condizioni generali e particolari in base alle quali dovrà essere condotto l'appalto sono disciplinati, oltre che dal Bando, dal presente Disciplinare di gara, dai documenti allegati o comunque negli stessi richiamati, dalle *“Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”* applicabili, in quanto compatibili, agli appalti di servizi limitatamente alle disposizioni contenute nel capo I; nel capo II; negli articoli 43 e 44; nel capo IV, titolo II, titolo III e titolo IV; nel capo V approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 22 marzo 2017 e registrate presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1, Trastevere, al n. 5987 Serie 3, in data 23 giugno 2017, ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 231 AD del 17 luglio 2017 (di seguito per brevità denominate *“Condizioni Generali di Contratto”* o anche *“CGC”*), disponibili sul sito istituzionale della Stazione appaltante e dalle condizioni previste nel Regolamento delle gare on line di Ferservizi, disponibile nella homepage del Portale.

Con riferimento alle surrichiamate CGC, si precisa che ogni richiamo ivi contenuto a disposizioni del previgente D.lgs. n. 50/2016 dovrà intendersi riferito alle corrispondenti disposizioni del nuovo Codice, per quanto applicabili agli appalti nei settori speciali e nel rispetto di quanto stabilito dal Libro V, Parte III - Disposizioni transitorie, di coordinamento e abrogazioni dello stesso Codice. Per necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo del Portale, si invita a contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

Sono allegati al presente Disciplinare i seguenti documenti:

- Allegato A.1 - Domanda di partecipazione
- Allegato A.1 bis - Dichiarazione Impresa relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice;
- Allegato A.1 ter – Dichiarazione del subappaltatore relativa alle cause di esclusione ex artt. 69 e 169 del Codice;
- Allegato A.2 – Dichiarazione di Avvalimento dell'Impresa Ausiliaria;
- Allegato A.3 – Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA;
- Allegato B – Schema di garanzia definitiva;
- Allegato B.1 – Schema di garanzia provvisoria;
- Allegato B.2 – Allegato Solvibilità ed affidabilità degli istituti assicurativi, banche e intermediari;



- Allegato C – Schema di Convenzione e relativi sub allegati;
- Allegato D – Schema di Polizza;
- Allegato E – Statistica sinistri;
- Allegato F – Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- Allegato G – Dichiarazione riferimenti e Conto Corrente Dedicato ai sensi della Legge n. 36/2010 e s.m.i.;
- Allegato H – Format giustificativi;
- Allegato I – Dettaglio costo orario.

Gli allegati al presente Disciplinare di Gara sono disponibili nell'area riservata alla presente procedura di gara.

**N.B.:** I contenuti del documento (dati e statistiche) si riferiscono unicamente ai dati raccolti da FSI secondo le indicazioni fornite dalle Società Assicurate e/o dall'Assicuratore in virtù dei criteri di raccolta propri di ciascun assicurato. Gli stessi contenuti, per loro natura, sono passibili di variazioni numeriche e quantitative anche nel breve periodo. La polizza non sempre contiene elenchi identificativi dei beni, dei soggetti o delle attività assicurate e, pertanto, la copertura è legata alla carica o all'attività esercitata secondo l'oggetto descritto in polizza e secondo la qualità dei beni e degli assicurati stessi a prescindere dal loro numero, che può essere per sua natura soggetto a variazioni. Quanto riportato nel documento stesso è aggiornato al momento della (data di raccolta ed alla data di) pubblicazione e non esonera l'utilizzatore dal valutare se e come impiegare ed applicare i contenuti del documento. Resta fermo quanto previsto nel capitolato di gara per cui l'eventuale omissione, incompletezza o inesattezza della dichiarazione resa dalla Contraente di circostanze eventualmente aggravanti il rischio, durante il corso della validità della polizza, così come all'atto della sottoscrizione della stessa, non pregiudica il diritto all'indennizzo, sempreché tali omissioni, o tali incomplete o inesatte dichiarazioni non siano frutto di dolo.

## **I. PORTALE ACQUISTI**

### **I.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo del Portale comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Portale.

L'utilizzo del Portale avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:



- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Portale;
- utilizzo del Portale da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento Regolamento delle gare on line di Ferservizi.

In caso di mancato funzionamento del Portale o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Portale e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Portale sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo del Portale è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN).

L'utilizzo e il funzionamento del Portale avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Regolamento delle gare on line di Ferservizi, che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Portale è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Portale potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Portale o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

## **I.2. DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale, denominato "Requisiti minimi HW e SW", nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia.

È onere del concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito [www.acquisitionlineferservizi.it](http://www.acquisitionlineferservizi.it) qualsiasi variazione di indirizzo di posta elettronica certificata.



Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

È obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da:

- a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale previsto dall'art. 29 del D.lgs. 82/2005);
- b) un certificatore operante in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 910/2014<sup>2</sup>.

Sono altresì ammessi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 24 comma 4-ter del D.lgs. 82/2005, certificati di firma digitale rilasciati da un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- a. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento UE n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
- b. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nella Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al medesimo Regolamento;
- c. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Sarà onere dell'Impresa indicare quale delle ipotesi sopra indicate sia applicabile all'autorità che le ha rilasciato la firma, allegandone documentazione a comprova, e indicare altresì lo strumento per mezzo del quale sarà possibile effettuare la verifica (software, link, ecc.).

N.B. Si precisa che sul portale è presente uno strumento di verifica della firma digitale che è in grado di controllare la validità della firma se la dimensione del file è inferiore ai 10 MB.

La Stazione appaltante effettuerà la verifica della validità delle firme digitali utilizzando lo strumento automatico di verifica presente sul portale, e nel caso di verifica negativa una volta scaricato/i in locale

---

<sup>2</sup> La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/>) scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>.



il/i file, utilizzerà i software gratuiti messi a disposizione delle Certification Authority Italiane (come previsto dalle disposizioni normative in materia).

Pertanto, si suggerisce alle Imprese di effettuare, per i file firmati digitalmente, verifiche preventive con tali strumenti.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a Portale.

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori) apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.<sup>3</sup>

**Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta), ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.**

### **I.3. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E ACCESSO AL PORTALE**

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente ed obbligatoriamente registrarsi sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla *home page* del Portale medesimo.

N.B. Si precisa che la firma digitale utilizzata dal Concorrente in detta fase di registrazione non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti alla gara.

**N.B. 2: Nel caso in cui il Concorrente intenda partecipare per il tramite di un'Agenzia qualificata come Procuratore la registrazione sul Portale dovrà essere effettuata direttamente dal Concorrente con il vincolo per l'Agenzia/Procuratore di utilizzare esclusivamente l'utenza creata dalla Compagnia per la presentazione dell'offerta.**

Nella home page del Portale sono presenti le Istruzioni per lo svolgimento delle operazioni sopra descritte.

**La registrazione al Portale è a titolo gratuito.** Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti tramite il Portale e, per quanto non previsto dal predetto Portale, mediante l'utilizzo del

---

<sup>3</sup> La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/>) scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/software-verifica>.



domicilio digitale o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia.

In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, i Concorrenti hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l'accesso a tale sezione ciascun operatore economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta;
- richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica fino al giorno fissato per la loro apertura.

Si fa inoltre presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di Concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice, ciascuna impresa facente parte della compagine riunita dovrà essere abilitata ad operare nel Portale;
- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il Consorzio, ciascuna consorziata indicata come esecutrice, nonché solo in caso di operatori di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) ciascuna consorziata che presta i requisiti, dovranno essere abilitati ad operare nel Portale.

In entrambe le ipotesi di cui sopra, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dai relativi soggetti della compagine secondo le modalità di cui al paragrafo "Documentazione Amministrativa".

Al completamento delle operazioni di registrazione gli operatori economici, ricevuta la comunicazione di invito alla procedura, per partecipare alla stessa dovranno:

1. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione "NEGOZIAZIONE", e poi cliccare su "FASI DI OFFERTA";
2. accedere alla gara telematica;
3. selezionare il tasto "INTENZIONE DI RISPONDERE";
4. scaricare la documentazione di gara (area "Allegati");
5. cliccare su area "Mia Risposta", posto in alto a sinistra della pagina;



6. accedere alle singole Buste di gara e completarle con i valori/allegati richiesti;
7. al termine della compilazione delle Buste cliccare su “CONFERMA RISPOSTA” e, nella successiva pagina, scaricare i relativi file in formato pdf delle Buste compilate, firmarli digitalmente e inserirli nella apposita finestra;
8. infine, cliccare su “SALVA E INVIA PDF CARICATI”.

Dopo avere eseguito tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare gli eventi online per i quali ha espresso interesse a partecipare all'interno dell'area “Mie Fasi di Offerta (FDO)”, potrà scaricare la documentazione di gara, porre richieste di chiarimenti, ricevere le risposte e presentare la propria offerta telematica.

## **II. CHIARIMENTI RETTIFICHE E INTEGRAZIONI E COMUNICAZIONI**

### **II.1. CHIARIMENTI RETTIFICHE ED INTEGRAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti entro e non oltre la data del **25/09/2024 ore 13:00** esclusivamente attraverso lo strumento della “Messaggistica on line” disponibile all'interno la sezione dedicata del Portale, previa registrazione al Portale stesso.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate o comunque dopo la data ultima sopra indicata.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'apposita sezione del Portale visibile agli Operatori economici registrati alla gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Portale.

Agli Operatori economici registrati alla gara verrà inoltre inviata una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione al Portale con invito a prendere visione delle risposte ai quesiti/richieste di chiarimento.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del Bando, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie, anche agli altri documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede e assumeranno portata vincolante per la Stazione appaltante e per i Concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel Portale.



**N.B.** Con riferimento alle suddette richieste di chiarimento si precisa quanto segue.

Qualora i Concorrenti intendessero proporre formulazioni alternative rispetto alle seguenti clausole standard inserite nel testo di Polizza allegato al presente Disciplinare:

- **ART. 15 SANZIONI E RESTRIZIONI INTERNAZIONALI**

dovranno inviare la loro proposta di formulazione/i alternativa/e in sede di presentazione di chiarimenti, e quindi entro e non oltre il giorno **25/09/2024 ore 13:00**.

Si rappresenta, ad ogni buon conto, che le formulazioni alternative eventualmente proposte **dovranno rispettare il vincolo dell'equivalenza in termini sostanziali rispetto a quelle standard inserite nel testo di Polizza allegato al presente Disciplinare**, potendo quindi differire dalle predette solo in termini formali/redazionali.

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, valuterà il rispetto dell'equivalenza in parola e, in sede di pubblicazione delle risposte ai chiarimenti pervenuti comunicherà a tutti i Concorrenti l'accettazione o meno delle formulazioni alternative proposte.

Ne deriva che qualunque Concorrente potrà, in sede di stipula, decidere di avvalersi sia delle clausole standard inserite nel testo di Polizza allegato al presente Disciplinare, che di tutte le formulazioni equivalenti, riconosciute come tali dalla Stazione Appaltante (anche se proposte da altro Concorrente).

## **II.2. COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite lo strumento della "Messaggistica on line" disponibile all'interno la sezione dedicata del Portale. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Pertanto, tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di gara avvengono tramite il medesimo strumento di cui sopra.

Per quanto non previsto dal predetto Portale, le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono mediante l'utilizzo del domicilio digitale o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di riunioni di imprese quali RTI, Coassicurazione, Consorzi ordinari, G.E.I.E., Aggregazioni di rete, anche se non ancora costituite formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori riuniti.



In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **III. DESCRIZIONE DELL'OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'Appalto è inerente ai servizi assicurativi relativi alla Polizza assicurativa "KASKO" per veicoli dei dipendenti comandati in servizio.

Si precisa che l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'indivisibilità dell'oggetto della Polizza. L'importo complessivo a base di gara è pari ad **€ 2.310.000,00** (euro duemilionitrecentodiecimila/00) di cui € 1.050.00,00 (euro unmilionequantamila/00) per l'opzione di proroga contrattuale ed € 210.000,00 (euro duecentodiecimila/00) per l'opzione del quinto.

**Il premio lordo, posto a base di gara, per singola giornata di intervento è di € 3,50.**

Al solo fine di determinare il valore economico potenziale del presente affidamento è stato moltiplicato l'importo lordo posto a base di gara per singola giornata di intervento (€ 3,50) per un numero stimato di circa 300.000, interventi annui (da cui ne deriva una stima del premio di polizza annuo di € 1.050.00,00)

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione di durata pari a 12 mesi e di importo stimato pari all'importo lordo offerto in gara per ciascuna giornata di intervento moltiplicato per un numero stimato di n. 300.000 interventi annui, in virtù della quale sarà emessa la polizza assicurativa annuale (12 mesi) con il minimo comunque dovuto di € 100.000,00 (euro centomila/00) comprensivo di imposte.

L'importo complessivo a base di gara è comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad € 0,00 (euro zero/00) in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. n. 81/2008.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che sono stimati aventi un'incidenza media pari o inferiore allo 0,1% del premio. Tali costi, infatti, nel caso di un servizio assicurativo, sono quantificabili in un valore marginale rispetto al premio c.d. "puro" (che ha natura per lo più finanziaria) e hanno, una connotazione qualitativa tale da farli ricadere nella sfera della organizzazione imprenditoriale. Il Contratto collettivo applicato è il CCNL ANIA J121.

La durata dell'appalto è di 12 mesi, decorrenti dalla data di stipula della Convenzione.

L'Appaltatore/Assicuratore si obbliga in ogni caso, con la presentazione dell'offerta, a rendere disponibile la copertura assicurativa che decorrerà presumibilmente dalle ore 24:00 del 31/01/2025.



## **IV. REVISIONE PREZZI – MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

### **IV.1. REVISIONE PREZZI**

In osservanza a quanto previsto all'art. 60 del D.lgs. 36/2023, il premio dovuto all'Appaltatore potrà essere oggetto di revisione nel rispetto di quanto previsto dallo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare.

### **IV.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

**Opzione di proroga contrattuale della Convenzione:** Ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice, la Stazione appaltante si riserva di prorogare la Convenzione per una durata massima pari a 12 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nella Convenzione. Il valore di tale opzione sarà pari al valore della Convenzione di importo pari all'importo lordo offerto in gara per ciascuna giornata di intervento moltiplicato per un numero stimato di n. 300.000 interventi annui, con il minimo comunque dovuto di € 100.000,00 (euro centomila/00) comprensivo di imposte.

In casi eccezionali, la Convenzione in corso di esecuzione può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nella Convenzione.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo della Convenzione, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione della Convenzione.

## **V. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare, laddove previsto, per quali consorziati il consorzio concorre.

Il Concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:



- partecipazione in più di un Raggruppamento, Coassicurazione, o Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazione di retisti;
- partecipazione sia in Raggruppamento, Coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in Aggregazione di rete sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un Consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Le Aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'Aggregazione di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un Raggruppamento o Consorzio ordinario costituito oppure di un'Aggregazione di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune



con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in Raggruppamento e sempre che le altre imprese aderenti al Raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **VI. REQUISITI DI GARA**

Per l'affidamento delle prestazioni oggetto del presente appalto è obbligatorio il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito indicati, nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice, riportate al paragrafo "Motivi di esclusione".

Al riguardo, il possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo dovrà essere attestato mediante DGUE prodotto in formato elettronico in relazione ai requisiti di ordine generale e speciale nonché mediante la Dichiarazione di cui allo schema Allegato A.1 bis in relazione alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice.

La Stazione appaltante accerterà la veridicità delle dichiarazioni rese secondo le modalità indicate al paragrafo "PREMESSE E ALLEGATI" e "MOTIVI DI ESCLUSIONE".

### **VI.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

I Concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice medesimo deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Si evidenzia che la Stazione appaltante, come meglio dettagliato al successivo paragrafo "Motivi di Esclusione", si riserva di escludere i Concorrenti che incorrano nell'ipotesi di cui all'art. 69 del Codice e per i quali ritenga non sussistere adeguata affidabilità professionale in presenza delle fattispecie di cui all'atto adottato e pubblicato ai sensi dell'art. 169 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui sopra, sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.



In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, i requisiti di ordine generale nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui sopra, devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Tutti i partecipanti al Raggruppamento/Coassicurazioni, e al Consorzio ordinario di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ed f) devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui sopra.

Alle Aggregazioni di rete e al G.E.I.E. si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti in quanto compatibile.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

\*\*\*\*



## **VI.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

I Concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

### **VI.2.1. Requisito di idoneità professionale**

- a) Iscrizione **nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

La comprova di tale requisito è fornita mediante la produzione del Certificato in originale/copia conforme attestante l'iscrizione al Registro delle Imprese in corso di validità.

- b) Possesso autorizzazione dell'IVASS all'esercizio delle attività assicurative - nei rami oggetto dei servizi della presente gara - ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005 e successive modifiche e integrazioni (codice delle assicurazioni private).

La comprova di tale requisito è fornita mediante la produzione di documentazione idonea attestante l'autorizzazione IVASS richiesta.

\*\*\*\*

### **Indicazioni sui requisiti di idoneità professionale nei Raggruppamenti, Coassicurazioni, Consorzi ordinari, Aggregazioni di rete, G.E.I.E**

In caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) e h) del D.Lgs. n.36/2023) i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascuna impresa facente parte della riunione stessa/coassicurazione.

In caso di consorzi art. 65 comma 2 lett. b) c) e d) del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) debbono essere posseduti dal consorzio e da tutte le imprese consorziate designate esecutrici e dichiarati da queste ultime.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del DGUE e della ulteriore documentazione indicata nel disciplinare di gara.

Tutta la documentazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto che le rende.

Relativamente al requisito di cui alla precedente lettera a) si precisa che dovrà essere altresì allegata copia del certificato in corso di validità o in alternativa una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00 riportante i dati camerali e redatta conformemente al facsimile allegato al disciplinare di gara.



### **VI.2.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Possesso di un fatturato globale (da intendersi come raccolta premi lorda nel ramo danni) pari almeno al doppio del valore stimato dell'appalto (€ 4.620.000,00) contabilizzati nel triennio antecedente la data di indizione della presente procedura.

La comprova di tale requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

1. per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
2. per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
3. dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

\*\*\*\*\*

### **Indicazioni sul requisito di capacità economica-finanziaria nei Raggruppamenti, Coassicurazioni, Consorzi ordinari, Aggregazioni di rete, G.E.I.E**

In caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) e h) del D.Lgs. n. 36/2023, il requisito di cui al fatturato globale dovrà essere posseduto dalla riunione nel suo complesso.

In caso di Consorzi il requisito dovrà essere posseduto:

- 1) nel caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, direttamente dal Consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al Consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- 2) per i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice, dal Consorzio, che potrà spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al Consorzio.

## **VII. AVVALIMENTO**

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 104 del Codice.



Il Concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui ai *punti VI.2.2 e VI.2.3*.

Nel contratto di avvalimento sono specificate le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del Concorrente e viene indicato se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del Concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il Concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio e dell'autorizzazione dell'IVASS all'esercizio delle attività assicurative nei rami oggetto della presente gara.

Ove il Concorrente si avvalga di un ausiliario per comprovare il possesso di un requisito di cui all'art. 100, comma 3 del D.lgs. 36/2023 ovvero del requisito di titoli di studio e professionali necessari all'esecuzione dell'appalto, la prestazione è eseguita direttamente dall'impresa ausiliaria. In tal caso, si applicano le disposizioni in materia di subappalto.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto VI.1 e quelli di cui al punto VI.2 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE in formato elettronico, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) non essere incorso nelle cause di esclusione previste dal punto VI.1 e meglio dettagliate al paragrafo "MOTIVI DI ESCLUSIONE" e dichiararne l'assenza presentando una propria Dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 69 del Codice e all'atto adottato e pubblicato ai sensi dell'art. 169 del Codice;
- c) impegnarsi, verso il Concorrente che si avvale e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

In caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, il Concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento e le dichiarazioni dell'ausiliario. In ogni caso il contratto di avvalimento deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.



Il Concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il Concorrente sostituisce l'ausiliario entro il termine assegnato da parte della Stazione appaltante. Contestualmente il Concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito "ANAC") il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di **10 (dieci) giorni**, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del Concorrente.

## **VIII. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Per presentare la propria offerta, il Concorrente dovrà trasmettere a mezzo Portale, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 25/10/2024**, a pena di irricevibilità, tutta la documentazione, di seguito indicata:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **OFFERTA ECONOMICA.**

La suddetta documentazione deve essere tutta sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara. In caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal soggetto Legale Rappresentante, la presentazione della documentazione dovrà avvenire con le stesse modalità richieste al Legale Rappresentante medesimo. In caso di concorrenti partecipanti in forma associata, sono riportate nel seguito del presente paragrafo le modalità di presentazione e sottoscrizione della documentazione di riferimento.



Tutta la documentazione essere redatte in lingua italiana ovvero nella lingua dello Stato membro in cui abbia sede il soggetto partecipante, in tal caso con annessa traduzione in lingua italiana certificata “conforme al testo straniero” dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Fino al giorno che verrà fissato dalla Stazione Appaltante per l'apertura delle offerte economiche, l'operatore economico può effettuare, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà, inviando - entro 24 ore prima della data e ora fissate per l'apertura delle offerte di cui al successivo paragrafo X.1 - apposita richiesta mediante lo strumento della “messaggistica on line” del Portale.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione, delle ragioni a fondamento della stessa, nonché l'indicazione delle motivazioni per le quali si ritenga che la richiesta non costituisce una modifica sostanziale dell'offerta.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Tale richiesta sarà esaminata dal soggetto competente di cui al successivo paragrafo VIII.2. Resta fermo che la richiesta di rettifica potrà essere aperta solamente insieme all'offerta da rettificare.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, sarà valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo I.1.

Si rammenta che:

- il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine;
- non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle indicate;
- tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere sottoscritti secondo quanto di seguito dettagliato e non potranno essere superiori ai 10 Mb;
- non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati;
- la firma digitale utilizzata dal Concorrente in fase di registrazione al Portale non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.



Ciascun Concorrente, dovrà quindi accedere con le proprie credenziali (user e password) all'evento sul Portale ed eseguire le sottoelencate operazioni.

### VIII.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per inserire la propria documentazione amministrativa il Concorrente, all'interno dell'area "Risposta Amministrativa", dovrà allegare i documenti di seguito indicati, sottoscritti con firma digitale e, al termine delle suddette operazioni, dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Nel dettaglio il Concorrente dovrà inserire a Portale i seguenti documenti:

1. **(obbligatorio) "Domanda di partecipazione"** da prodursi secondo lo schema di cui all'Allegato A.1 "Domanda di partecipazione";
2. **(obbligatorio) Documento di Gara Unico Europeo** prodotto in formato elettronico **(DGUE)** e **Dichiarazione relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice**, quest'ultima allegata al presente Disciplinare.

In particolare, con il **DGUE in formato elettronico** - il quale dovrà essere compilato e prodotto secondo le modalità previste nelle *"Istruzioni per l'utilizzo del Portale Acquisti"* pubblicate nell'home page del Portale Acquisti nella sezione "Il Portale Acquisti Ferservizi: Istruzioni" - il Legale Rappresentante dell'impresa, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, individuati ai precedenti paragrafi VI.1. e VI.2. Mediante l'utilizzo del modello DGUE in formato elettronico il Concorrente fornisce altresì ogni altra informazione utile ai fini della valutazione discrezionale della sua idoneità da parte della Stazione appaltante. Qualora il Concorrente dichiari che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento, dovrà trasmettere i seguenti documenti:

- ✓ il DGUE in formato elettronico, compilato e prodotto secondo le modalità sopra indicate e la Dichiarazione relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice, quest'ultima redatta in conformità all' Allegato A.1bis; entrambi i documenti dovranno essere sottoscritti dall'impresa ausiliaria;
- ✓ la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente, redatta in conformità all'Allegato A.2;
- ✓ esclusivamente in caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando che si intende avvalere di risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione.

Si rammenta che in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104, comma 3 del D.lgs. 36/2023, le



prestazioni sono eseguite direttamente dall'impresa ausiliaria.

Con riferimento alla **Dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice**, la stessa dovrà essere prodotta secondo lo schema di cui all'Allegato A.1 bis con tale dichiarazione il Legale Rappresentante dell'impresa, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara l'assenza delle suddette cause di esclusione individuate al successivo paragrafo "MOTIVI DI ESCLUSIONE".

3. **(obbligatorio) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in corso di validità** ovvero in alternativa **Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA** da prodursi secondo lo schema di cui all'Allegato A.3 "Dichiarazione sostitutiva CCIAA".
4. **(obbligatorio) Garanzia provvisoria** a garanzia dell'offerta pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base di gara, ridotta del 50% qualora il Concorrente sia in possesso di una certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Importo Garanzia provvisoria
€ 46.200,00

**La garanzia dovrà essere redatta in conformità allo schema di cui all'Allegato B.1** e potrà essere costituita alternativamente secondo le seguenti modalità:

- mediante fideiussione a prima domanda – bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, abilitato a prestare garanzie nei confronti del pubblico, ai sensi del DM n. 53/2015, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58: **tale fideiussione dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario.**

In tal caso il Concorrente dovrà inserire nel Portale, alternativamente:

1. fideiussione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario, e corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario, resa e sottoscritta digitalmente dal notaio.

Ovvero, nel caso di mancanza di firma digitale del fideiussore:



2. fideiussione, sottoscritta tradizionalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario, e corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario, resa e sottoscritta digitalmente dal notaio.

Ovvero, nel caso di mancanza di firma digitale del notaio:

3. fideiussione, sottoscritta tradizionalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario, e corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario, resa e sottoscritta tradizionalmente dal notaio. La fideiussione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente al fine di attestarne la conformità all'originale.
- mediante cauzione costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente di seguito indicato: IBAN IT18C0306905000100000014927 intestato a Ferservizi S.p.A.. Il versamento dell'importo dovuto sarà infruttifero di interessi.

**N.B.: Si rammenta inoltre che, in caso di presentazione di offerta da parte di un operatore economico associato, la garanzia provvisoria deve essere presentata, a pena di esclusione, con riferimento alla compagine associata, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.**

5. **(eventuale) Procura**, ove la documentazione prodotta sia sottoscritta digitalmente da persona diversa dal Legale Rappresentante del Concorrente i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA;
6. **(eventuale) Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.** (Allegati F.1; F.2 e F.3):

Fermo restando che le verifiche antimafia saranno effettuate esclusivamente sull'Operatore economico aggiudicatario in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., al fine di garantire l'operatività della prestazione oggetto di appalto in tempi brevi, si richiede in chiave collaborativa a tutti i Concorrenti di anticipare già in sede di offerta la documentazione amministrativa di cui al presente punto, in modo da accelerare, in caso di aggiudicazione, i tempi necessari alle relative verifiche propedeutiche alla stipula della Convenzione.

In particolare, il Concorrente dovrà produrre la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 di cui al facsimile Allegato F.1, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, e compilata con l'indicazione dei nominativi e delle generalità, complete di indirizzo di residenza anagrafica, CAP e Codice Fiscale, di tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011



e s.m.i. così come riportati nel documento di cui all'Allegato F.2.

Per tutti i predetti soggetti, dovranno inoltre essere trasmesse le relative dichiarazioni sui familiari conviventi di maggiore età, anch'esse complete di indirizzo di residenza, C.A.P. e Codice Fiscale come richiesto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia, in conformità al facsimile di cui all'Allegato F.2.

Nel caso in cui le dichiarazioni sui familiari conviventi siano sottoscritte in forma olografa, le stesse dovranno essere corredate da una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritte digitalmente dal relativo Legale Rappresentante.

Si fa presente che nel caso in cui l'Operatore economico si trovi nella dichiarata impossibilità di acquisire nei termini le dichiarazioni sui familiari conviventi sottoscritte individualmente da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011, le dichiarazioni potranno essere rese dal relativo Legale Rappresentante per quanto a propria conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Le suddette dichiarazioni di cui all'Allegato G.2 dovranno essere rese da tutti i soggetti tenuti ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011 (es. in caso di RTI/Coassicurazioni/Consorzi/GEIE, da ciascuno dei soggetti facenti parte della compagine; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, anche dal socio di maggioranza; in caso di società con socio unico, anche dal socio).

Inoltre, in caso di avvalimento, le suddette dichiarazioni dovranno essere rese anche dall'impresa ausiliaria;

7. **(eventuale) Dichiarazione riferimenti e Conto Corrente Dedicato ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i.**, da prodursi secondo lo schema di cui all'Allegato G.
8. **(eventuale) Certificazione di qualità in corso di validità ai fini della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria**, di cui al precedente punto 4.

#### **Modalità di presentazione e sottoscrizione della Documentazione di gara**

Si riportano di seguito le modalità di presentazione e sottoscrizione per ciascun documento presentato a corredo dell'offerta. In particolare, con riferimento:

- **alla documentazione di cui ai punti 1, 2 e 3 del presente paragrafo**, questa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa – ovvero da un suo procuratore. Il Concorrente dovrà:
  1. con riferimento alla domanda di partecipazione e alla dichiarazione relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice, scaricare sul proprio PC e compilare i relativi fac-simile allegati al presente Disciplinare;
  2. con riferimento al DGUE, compilarlo secondo le modalità riportate nelle Istruzioni per



l'utilizzo del Portale Acquisti pubblicate nell'home page del Portale Acquisti nella sezione "Il Portale Acquisti Ferservizi: Istruzioni;

3. firmare digitalmente la documentazione;
  4. inserire a Portale la documentazione.
- Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito:
    - **la Domanda di partecipazione** deve essere prodotta dalla Mandataria/Capogruppo e, in caso di soggetti costituenti, deve essere sottoscritta da tutti i componenti;
    - **il Documento di Gara Unico Europeo prodotto in formato elettronico (DGUE) e la Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice**, devono essere compilate e sottoscritte da ciascun componente la compagine riunita;
    - **il Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero in alternativa la Dichiarazione sostitutiva del Certificato C.C.I.A.A.** deve essere compilata e sottoscritta da ciascun componente la compagine riunita.
  - Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito per ciascun documento:
    - **per la Domanda di partecipazione:**
      - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
      - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune, nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
      - oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dall'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
    - **per il Documento di Gara Unico Europeo prodotto in formato elettronico (DGUE)** e per la **Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice**, se l'intera rete partecipa da ognuna delle imprese retiste, in caso contrario, dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;



- **Il Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero in alternativa la Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA**, se l'intera rete partecipa da ognuna delle imprese retiste, in caso contrario, dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.
- Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito:
  - la **Domanda di partecipazione** deve essere prodotta dal Consorzio;
  - il **Documento di Gara Unico Europeo prodotto in formato elettronico (DGUE) e la Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice**, devono essere compilate e sottoscritte dal consorzio, da ciascuna consorziata esecutrice, nonché, solo in caso di operatori di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
  - **Il Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero in alternativa la Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA**, deve essere compilata e sottoscritta dal consorzio, da ciascuna consorziata esecutrice, nonché, solo in caso di operatori di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) da ciascuna consorziata che presta i requisiti.
- **alla documentazione di cui ai precedenti punti 4 e 9 del presente paragrafo.**

#### **Garanzia provvisoria**

Il Concorrente dovrà:

- in caso di fidejussione, inserire a sistema il file in una delle seguenti forme:
  - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante.  
La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario;
  - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario. In tal caso, inoltre, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata o da pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale da Notaio o dal pubblico ufficiale;
  - in caso di deposito, inserire a sistema la ricevuta che attesti l'avvenuto deposito, firmata digitalmente.



Nel caso di RTI/Coassicurazioni/consorzi ordinari/aggregazioni di imprese di rete costituenti e costituiti la garanzia provvisoria dovrà, a pena di esclusione, essere presentata con riferimento al raggruppamento/Coassicurazione/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.

La produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegatario, pertanto il suddetto Operatore economico dovrà:

1. firmare digitalmente la documentazione;
2. inserire a Portale la documentazione.
  - Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, la documentazione sopra indicata deve essere prodotta con le suddette modalità dalla sola Mandataria/Capogruppo.
  - Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, la documentazione sopra indicata deve essere prodotta:
    - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica ovvero se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    - o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, dall'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario.
  - Nel caso di Consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) la documentazione sopra indicata deve essere prodotta dal Consorzio.

### **Certificazione di Qualità in corso di validità ai fini della riduzione dell'importo della Garanzia Provvisoria**

Il Concorrente dovrà:

- scansionare la Certificazione (in caso di RTI/Coassicurazione/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituendo e costituito un'unica scansione di tutte le Certificazioni possedute da ciascuna impresa);
- inserire nel sistema il file firmato digitalmente.



Nel caso di RTI/Coassicurazione/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituendo il file dovrà essere firmato da ciascun Operatore economico costituente il RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete.

Nel caso di RTI/Coassicurazione/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituito il file dovrà essere firmato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandataria/Delegataria.

Nel caso di consorzio ex art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del D.lgs. n. 36/2023, il file dovrà essere firmato dal solo Consorzio.

- **alla documentazione di cui al precedente punto 5 del presente paragrafo**, dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate.

Il Concorrente dovrà:

1. firmare digitalmente il/i documento/i scansionato/i;
2. inserire a Portale il/i documento/i.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, la documentazione la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandataria/Delegataria.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, la documentazione sopra indicata deve essere prodotta:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica ovvero se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, dall'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario.

Nel caso di Consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) la documentazione sopra indicata deve essere prodotta dal Consorzio.

- **alla documentazione di cui al precedente punto 6 del presente paragrafo**, dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate.

Il Concorrente dovrà:

1. firmare digitalmente il/i documento/i scansionato/i;
2. inserire a Portale il/i documento/i.



- Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta e sottoscritta digitalmente dal relativo soggetto della compagine riunita i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA.
- Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta e sottoscritta digitalmente dal relativo soggetto del Consorzio i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA.

➤ **alla documentazione di cui al precedente punto 7 del presente paragrafo**, dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate. Il Concorrente dovrà:

1. scaricare sul proprio PC e compilare i fac-simile allegati al presente Disciplinare;
2. firmare digitalmente il/i documento/i scansionato/i;
3. inserire a Portale il/i documento/i.

La suddetta documentazione dovrà essere resa con riferimento ai soggetti tenuti ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011 e s.m.i. (es. in caso di Raggruppamenti/Coassicurazioni/Consorzi/G.E.I.E./Aggregazioni di Rete, da ciascuno dei soggetti facenti parte della compagine; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, anche dal socio di maggioranza; in caso di società con socio unico, anche dal socio).

➤ **alla documentazione di cui al precedente punto 8 del presente paragrafo**.

Il Concorrente dovrà:

1. scaricare sul proprio PC e compilare il fac-simile allegati al presente Disciplinare;
2. firmare digitalmente il/i documento/i scansionato/i;
3. inserire a Portale il/i documento/i.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, la documentazione la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, la documentazione sopra indicata deve essere prodotta:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica ovvero se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete



è sprovvista di organo comune, dall'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario.

Nel caso di Consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) la documentazione sopra indicata deve essere prodotta dal Consorzio.

\*\*\*\*

**Inoltre, qualora l'offerta venga presentata da operatori economici partecipanti in forma associata, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:**

- **Per i Raggruppamenti/Coassicurazioni di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) del Codice, già costituiti all'atto dell'offerta:**
  - Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza conferito all'Impresa mandataria dalle altre Imprese riunite, con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice;
  - Atto costitutivo del Raggruppamento;
  - Dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle.
- **Per i Consorzi ordinari ed i G.E.I.E. di cui all'art. 65, comma 2, lettere f) e h) del Codice, già costituiti all'atto dell'offerta:**
  - Atto costitutivo e Statuto;
  - Dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati/riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle;
  - eventuali Patti paraconsortili.
- **Per tutti i Raggruppamenti, Coassicurazioni, Consorzi ordinari, G.E.I.E. di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del D.lgs. 36/2023, non ancora costituiti all'atto dell'offerta:**

Dichiarazione sottoscritta digitalmente da ciascun Concorrente, attestante:

  - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti, Coassicurazioni, o Consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del



Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- l'indicazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziate, con l'impegno di questi a realizzarle.
- **Per le Aggregazioni di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**
  - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.
- **Per le Aggregazioni di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle.
- **Per le Aggregazioni di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del Raggruppamento di imprese costituito o costituendo:**
  - in caso di Raggruppamento di imprese costituito:
    - copia del contratto di rete;
    - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;



- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

## VIII.2. OFFERTA ECONOMICA

La Busta digitale “*Offerta Economica*” dovrà contenere **a pena di esclusione**:

- a) l'offerta economica compilata a video e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera.

La Busta digitale “*Offerta Economica*” dovrà inoltre contenere:

- d) **Evidenza dell'attestazione del versamento della contribuzione nella misura e con le modalità stabilite dall'ANAC** con la DELIBERA N. 621 del 20 dicembre 2022 “*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024*”, in conformità alle indicazioni operative consultabili sul sito internet dell'Autorità medesima, correlata al Codice Identificativo Gara (CIG) indicato in oggetto. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica sul pagamento del contributo è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>. Il pagamento va effettuato con le modalità di pagamento disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., all'indirizzo



internet: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, tale documento dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente dalla sola impresa mandataria/capogruppo.

- e) uno specifico file .pdf, separato dall'offerta economica, contenente i giustificativi dell'offerta ritenuti più idonei da redigere in conformità all'allegato H "Format Giustificativi". Tale file, da allegare nell'ottica di una maggiore collaborazione e speditezza del procedimento di gara, verrà aperto e valutato dal soggetto Responsabile per la fase di affidamento esclusivamente nell'ipotesi in cui si renda necessario provvedere alla verifica di congruità dell'offerta. Tale documento dovrà essere corredato da una dichiarazione motivata in ordine alla presenza di segreti tecnici o commerciali.
- f) Uno specifico file .xlsx separato dall'offerta economica, contenente il dettaglio costo orario calcolato ai fini dell'individuazione dei costi della manodopera dichiarati da redigere in conformità all'allegato I "Dettaglio costo orario". Tale file, da allegare nell'ottica di una maggiore collaborazione e speditezza del procedimento di gara, verrà aperto e valutato dal soggetto Responsabile per la fase di affidamento esclusivamente nell'ipotesi in cui l'Operatore economico risulti miglior offerente.

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

- accedere all'evento sul Portale all'interno dell'area "Offerta Economica";
- indicare a video il premio lordo per singola giornata di intervento offerto;
- indicare a video gli oneri della sicurezza;
- indicare a video i costi della manodopera;
- (eventuale) firmare digitalmente il file contenente i giustificativi dell'offerta;
- (eventuale) inserire sul sistema il file relativo ai giustificativi dell'offerta firmato digitalmente;
- (eventuale) firmare digitalmente il file contenente il dettaglio costo orario utilizzato per la determinazione dei costi della manodopera;
- (eventuale) inserire sul sistema il file relativo al dettaglio costo orario firmato digitalmente;
- cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

**N.B.1 Il campo "Commento" non dovrà essere compilato. L'eventuale inserimento di lettere o cifre nel campo "Commento" non sarà preso in considerazione.**

**N.B.2. Il file pdf autogenerato dal Portale contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica deve essere sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri.**



**Si rammenta che per rendere visibile alla Stazione appaltante la documentazione amministrativa e l'offerta allegata al Portale è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato al successivo paragrafo VIII.3.**

Il prezzo offerto si intende formulato dal Concorrente, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime, tenuto conto di tutti gli oneri diretti ed indiretti per costi di personale, di materiali in genere, di attrezzature, per spese generali e utili e per qualsiasi altra causa connessa all'esecuzione e gestione dell'appalto.

Si precisa che tutti i documenti costituenti l'Offerta dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Consorzio.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) e h) del Codice non ancora costituiti, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese facenti parte degli stessi.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) ed h) del Codice costituiti all'atto di presentazione dell'offerta, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'Impresa mandataria.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

Si richiama l'attenzione sul fatto che:

1. con la presentazione dell'offerta economica il Concorrente assume altresì l'impegno di mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per



la presentazione dell'offerta stessa;

2. Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023, l'offerta deve recare la specificazione **dei costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (costi per la sicurezza aziendale diversi da quelli per rischi da interferenze indicati dalla Stazione appaltante e non soggetti a ribasso);
3. nel formulare l'offerta il Concorrente non può fare sconti rispetto ai costi per la sicurezza da lui stesso indicati ai sensi del precedente capoverso, né tantomeno può derogare ai costi unitari per la manodopera (determinati sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello).

### **VIII.3. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA**

Una volta espletate tali attività il Concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- - cliccare su “CONFERMA RISPOSTA” e, nella successiva pagina, scaricare i relativi file in formato pdf delle Buste compilate, firmarli digitalmente e inserirli nella apposita finestra;
- infine, cliccare su “SALVA E INVIA PDF CARICATI”.

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Inoltre, una e-mail inviata al Concorrente all'indirizzo indicato in fase di registrazione al portale acquisti, darà conferma dell'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento.

**Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, il Concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e di sottoscrizione del file pdf autogenerato, secondo le modalità sopra riportate.**

**Le operazioni di inserimento a Portale di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente.**

Si invitano, pertanto, i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Con la trasmissione telematica della risposta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si ricorda infine che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della



documentazione e dell'offerta, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

## **IX. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Il soccorso istruttorio sarà attivato ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 101 del Codice.

Con la procedura di soccorso istruttorio, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, nonché le carenze del DGUE prodotto in formato elettronico, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica, fatto salvo quanto previsto dall'art. 101, comma 4 del Codice.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del Concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione di cui ai precedenti paragrafi **V** e **VI** non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai precedenti paragrafi **V** e **VI** e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio, al Concorrente è assegnato un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che dovranno renderle. La documentazione di riscontro al soccorso istruttorio dovrà essere trasmessa attraverso lo strumento della "messaggistica on line" del Portale. Viceversa, con specifico riferimento alle modalità di gestione del soccorso istruttorio relativo al DGUE prodotto in formato elettronico, si vedano le *Istruzioni per l'utilizzo del Portale Acquisti* pubblicate nell'home page del Portale Acquisti nella sezione "Il Portale Acquisti Ferservizi: Istruzioni".

In caso di inutile decorso del termine, si procederà all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la



Stazione appaltante, ove ritenuto opportuno, potrà richiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitatamente alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, ivi compreso il DGUE in formato elettronico fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere, ove ritenuto opportuno, chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni relativo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione appaltante che sarà non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. Resta fermo che i chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **X. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA, VERIFICA CONGRUITÀ DELL'OFFERTA, AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO**

### **X.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

Il criterio di aggiudicazione previsto per la presente gara sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, da intendersi quale minor premio lordo per singola giornata di intervento offerto rispetto a quanto posto a base di gara come di seguito specificato:

<b>Importo premio lordo a base di gara per singola giornata di intervento</b>
<b>€ 3,50</b>

Si evidenzia che in caso di operazioni di calcolo non effettuate direttamente dal Portale secondo le modalità di cui sopra saranno eseguite dal soggetto competente per la valutazione in modalità offline.

#### **Svolgimento delle operazioni di gara**

La ricognizione delle offerte avverrà successivamente al termine indicato per la presentazione delle offerte di cui al precedente paragrafo VIII.

La prima seduta di gara (di apertura delle offerte economiche) avrà luogo il giorno 28/10/2024, alle ore 11:00.

La Stazione appaltante procederà (in caso di differimento) a dare opportuna comunicazione della data effettiva della seduta di gara in cui si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Lo svolgimento delle operazioni di ricognizione delle offerte avverrà, oltre che con l'eventuale ausilio della piattaforma di "Microsoft TEAMS", mediante le funzionalità del Portale, il quale garantisce parità di accesso agli operatori economici, nonché l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sul Portale medesimo, nonché l'inalterabilità delle registrazioni di sistema quali rappresentazioni



informatiche degli atti e delle operazioni ivi compiute, assicurando la conformità delle stesse alle regole aziendali, la segretezza delle offerte e l'intangibilità dei documenti inviati.

In ragione di quanto sopra, le operazioni di ricognizione delle offerte saranno svolte in una o più sedute riservate, per le quali saranno redatti appositi verbali recanti la descrizione delle operazioni svoltesi.

La Stazione appaltante, dopo la scadenza del termine indicato per la presentazione delle offerte, procederà a nominare un soggetto, dotato di specifiche competenze in materia di appalti, incaricato di procedere in applicazione del criterio di aggiudicazione sopra descritto, all'esame e verifica della documentazione amministrativa e delle Offerte economiche prodotte dai Concorrenti ammessi (c.d. "Incaricato").

L'Incaricato sarà nominato tra il personale dipendente di questa Stazione appaltante in osservanza delle condizioni previste dall'art. art. 93, comma 5, lett. b) e c) del Codice, come richiamati dall'art. 93, comma 7 dello stesso.

La Stazione appaltante per la presente procedura si avvarrà della facoltà di procedere alla preventiva apertura delle offerte ai sensi dell'art. 107, comma 3 del Codice e, pertanto, procederà prima alla valutazione dell'Offerta economica di tutti i Concorrenti, poi all'eventuale verifica di congruità delle offerte e successivamente alla verifica della documentazione amministrativa del Concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Al riguardo, si precisa che, AL SOLO FINE di consentire a Portale di attivare la fase di aperture delle "Offerte economiche", sarà necessario procedere all'apertura della busta digitale amministrativa, senza procedere all'esame e verifica della documentazione amministrativa nella stessa contenuta.

Si evidenzia, pertanto, che la verifica di congruità delle offerte di cui al successivo paragrafo X.2 "VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA" avverrà, ove ricorrano i relativi presupposti, successivamente alla valutazione dell'Offerta economica di tutti i Concorrenti. Solo a valle di tale valutazione si procederà alla valutazione della documentazione amministrativa nei confronti del Concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, ai fini di una maggiore speditezza nell'espletamento della procedura di gara, potrà avvalersi della facoltà di procedere con l'eventuale attività di verifica di congruità, in parallelo, con l'attività di verifica della documentazione amministrativa del Concorrente che ha presentato la migliore offerta.

In particolare, ai fini dell'attività di ricognizione delle offerte, si procederà:

- a) alla ricognizione delle buste digitali trasmesse dai Concorrenti entro i termini previsti nella documentazione di gara ed alla loro eventuale ammissione;



- b) all'apertura della busta digitale contenente le offerte economiche dei Concorrenti ammessi, nonché alla verifica e valutazione delle stesse. Si evidenzia che, nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti prevedano lo stesso prezzo, i predetti Concorrenti saranno invitati a presentare un'offerta migliorativa entro il termine perentorio che verrà indicato dalla Stazione appaltante. Ove permanga l'ex aequo si procederà mediante sorteggio ad individuare il Concorrente da considerare miglior offerente. In tale ipotesi, la Stazione appaltante comunicherà il giorno e l'ora e le modalità di espletamento del sorteggio;
- c) alla redazione della graduatoria provvisoria (1° in graduatoria: il Concorrente che avrà offerto il premio più basso e a seguire i restanti);
- d) ad identificare, in applicazione dei criteri di individuazione degli elementi specifici indicati al successivo paragrafo X.2 eventuali offerte da sottoporre a verifica di congruità, nonché all'eventuale espletamento delle relative attività di verifica nei confronti del Concorrente risultato primo in graduatoria;
- e) all'esame e verifica della documentazione amministrativa trasmessa dal Concorrente risultante primo in graduatoria.

Nel caso in cui siano individuate offerte da sottoporre a verifica di congruità, si procederà allo svolgimento di tale verifica ai sensi del successivo paragrafo X.2 "VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA" in relazione all'offerta del Concorrente risultato primo in graduatoria.

Qualora, in esito a tale verifica, l'offerta risulti congrua, si procederà - a valle delle attività di esame e verifica della documentazione amministrativa prodotta dal medesimo Concorrente - alla adozione delle determinazioni consequenziali ai sensi del successivo paragrafo X.3 "AGGIUDICAZIONE".

Viceversa, qualora l'offerta sottoposta a verifica risulti non congrua, si procederà a sottoporre a verifica di congruità l'eventuale successiva offerta individuata in conformità alla precedente lettera c) sino a giungere ad un esito positivo di congruità dell'offerta; successivamente si procederà con le attività di esame e verifica della documentazione amministrativa prodotta dal Concorrente collocato utilmente in graduatoria in base a quanto sopra ed alla adozione delle determinazioni consequenziali nei confronti del Concorrente in graduatoria miglior offerente la cui offerta sia risultata congrua.

Si rammenta che, nell'ambito dell'attività di ricognizione delle offerte, ove ne ricorrano i presupposti:

- fermo restando quanto sopra, la Stazione Appaltante potrà in ogni caso avvalersi della facoltà di procedere con l'eventuale attività di verifica di congruità, in parallelo, con l'attività di verifica della documentazione amministrativa del Concorrente che ha presentato la migliore offerta;



- nell'ambito dell'attività di ricognizione delle offerte, ove ne ricorrano i presupposti, potrà essere attivato il subprocedimento di Soccorso istruttorio ai sensi dell'art 101 del Codice ed in conformità a quanto indicato al precedente paragrafo IX "SOCCORSO ISTRUTTORIO";
- nell'ambito di ciascuna fase di attività di ricognizione delle offerte, ove ne ricorrano i presupposti, si procederà all'esclusione dei Concorrenti che abbiano presentato documentazione difforme dalle prescrizioni contenute nella documentazione di gara.

## **X.2. VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la Stazione appaltante valuterà la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che appaia anormalmente bassa sulla base degli elementi specifici nel seguito indicati.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 15 (quindici), la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata come di seguito indicato:

- a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b);
- d) la soglia calcolata alla lettera c) viene decrementata di un valore percentuale pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a) applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5 (cinque) e inferiore a 15 (quindici), la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata come di seguito indicato:

- a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del dieci per cento, siano



presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;

- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a);
- d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a 0,15, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20 per cento della medesima media aritmetica);
- e) e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a 0,15 la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

In ogni caso, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in presenza di indicatori di anomalia differenti e ulteriori rispetto a quelli sopra individuati, appaiono anormalmente basse e, in tal caso, procederà ai sensi dell'art. 110 del Codice.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica della congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse in base agli elementi specifici sopra indicati richiedendo la produzione di "Giustificativi".

Con riferimento ai giustificativi di cui sopra, il Concorrente allega anche una copia di tali giustificativi, anch'essa firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Il Concorrente allega altresì una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli del documento recante i giustificativi dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti sono da segretare.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di valutare ai fini dell'accesso agli atti, la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al Concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

### **X.3. AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà disposta, previa verifica in capo al primo in graduatoria dell'effettiva titolarità dei requisiti di ordine generale e speciale nonché dell'assenza delle cause di esclusione, come definiti ai paragrafi VI.1, VI.2 e XI.

A tal fine, la Stazione appaltante accerterà nei confronti dell'operatore risultato aggiudicatario la veridicità delle dichiarazioni rese secondo le modalità indicate al paragrafo "PREMESSE E ALLEGATI" e "MOTIVI DI ESCLUSIONE".



In considerazione di quanto sopra, **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della relativa richiesta, il primo in graduatoria è tenuto a trasmettere alla Stazione Appaltante, la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e laddove non prodotta in sede di gara la documentazione necessaria per effettuare gli accertamenti ai fini Antimafia.

**N. B.:** ai fini dell'aggiudicazione l'Operatore economico dovrà aver completato, con esito positivo, l'iter di qualifica al sistema di qualificazione per la categoria di riferimento SVZ 7.

Le linee guida sono presenti al seguente link di riferimento:  
[https://www.ferservizi.it/content/ferservizi\\_nd/it/servizi/sourcing-e-procurementservices/Sistema-di-Qualificazione-e-Albo-Fornitori.html](https://www.ferservizi.it/content/ferservizi_nd/it/servizi/sourcing-e-procurementservices/Sistema-di-Qualificazione-e-Albo-Fornitori.html).”;

#### **X.4. STIPULA DELLA CONVENZIONE**

La Stazione appaltante, con la comunicazione di aggiudicazione, chiederà all'aggiudicatario di presentare entro 15 giorni dalla predetta comunicazione la seguente documentazione:

1. la **garanzia definitiva** per l'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, per un importo pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione della Convenzione, ridotta del 50% qualora il Concorrente aggiudicatario sia in possesso di una certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, da prestarsi secondo le medesime modalità indicate per la garanzia provvisoria al paragrafo VIII.1.

**La garanzia dovrà essere redatta in conformità allo schema di cui all'Allegato B e dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario.**

**N.B.:** Si rammenta inoltre che nel caso in cui il Concorrente aggiudicatario sia un operatore economico associato, la garanzia definitiva deve essere presentata, a pena di esclusione, con riferimento alla compagine associata, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.

In alternativa alla fideiussione bancaria o assicurativa, il Concorrente aggiudicatario potrà prestare una cauzione costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente di seguito indicato: IBAN IT41B0306905000100000014926 intestato a Ferrovie S.p.A. Il versamento dell'importo dovuto sarà infruttifero di interessi.

2. *(per gli operatori economici **non** ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta):*

Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria e Atto costitutivo del Raggruppamento/Coassicurazione, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, ovvero Atto costitutivo e Statuto del Consorzio o del GEIE e relativi patti paraconsortili, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede



di presentazione dell'offerta;

3. *(Qualora non anticipata in fase di gara)*: Dichiarazione riferimenti e Conto Corrente Dedicato recante (i.) la dichiarazione del Legale rappresentante in relazione agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui all'articolo 3, comma 1 della L. 136/2010 e s.m.i., nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i, (ii.) l'indicazione dei dati occorrenti per la formalizzazione della Convenzione con l'aggiudicatario;

Con specifico riferimento alla prestazione della Garanzia definitiva, qualora questa venga prestata mediante fideiussione (bancaria o assicurativa o mediante intermediari finanziari), l'aggiudicatario dovrà comunicare preventivamente alla Stazione appaltante tutti i dettagli per l'univoca identificazione del garante (o dei garanti in caso di pool, con relative quote di partecipazione). La Stazione appaltante trasmetterà le informazioni ricevute alle preposte strutture organizzative di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. e queste ultime provvederanno a verificare l'affidabilità creditizia del garante (o dei garanti in caso di pool) in conformità ai requisiti di affidabilità creditizia di cui all'*Allegato B.2 – Solvibilità ed affidabilità degli istituti assicurativi, banche e intermediari*.

Saranno accettate solo garanzie rilasciate da garanti dei quali le strutture operative di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. verificheranno l'affidabilità creditizia.

**N.B. L'aggiudicatario, prima di procedere all'autenticazione dovrà, pertanto, anticipare la Polizza fideiussoria alla Stazione Appaltante attraverso la messaggistica on line al fine di consentirne la verifica.**

La garanzia sarà svincolata/l'importo restituito nei termini ed alle condizioni di cui allo schema di garanzia allegato al presente Disciplinare.

In caso di ritardo nella presentazione dei documenti di cui al presente paragrafo, nonché di quelli di cui al precedente paragrafo X.3, troverà applicazione l'art. 8, commi 4 e 5 delle Condizioni Generali di Contratto.

La stipula della Convenzione avverrà entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, in conformità con quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice nonché dall'art. 8.3 delle Condizioni Generali di Contratto.

Si evidenzia che la stipula della Convenzione avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata.

Saranno a totale carico del Concorrente aggiudicatario le tasse di bollo e di registro dovute a norma di legge.



## **XI. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLE OFFERTE**

La Stazione Appaltante si riserva di escludere gli Operatori economici nelle seguenti ipotesi.

### **Cause di esclusione ex art. 69 del Codice**

Gli Operatori economici extra-UE che non hanno sottoscritto con l'UE alcun accordo reciproco di apertura del mercato degli appalti, non hanno un accesso garantito alle procedure di appalto nell'UE e possono essere esclusi dalle stesse (cfr. p. 8 delle Linee guida sulla partecipazione di offerenti e beni di paesi terzi al mercato degli appalti dell'UE (2019/C 271/02) emanate in linea con la “Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e Sociale europeo e al Comitato delle Regioni” COM (2017) 572 final del 3 ottobre 2017).

La Stazione appaltante si riserva, pertanto, di escludere dalla partecipazione alla procedura di gara gli operatori economici con sede in Paesi terzi con cui l'UE non ha concluso alcuno degli accordi contemplati dall'articolo 69 del Codice.

### **Cause di esclusione ex art. 169 del Codice**

In coerenza con le finalità stabilite dal Codice Etico e dalla Policy Anti-Corruption del Gruppo FS di garantire, con regole di comportamento unitarie all'interno del Gruppo, la conduzione degli affari improntata a principi di legalità, integrità e trasparenza, nonché di completezza delle informazioni, e l'effettuazione della selezione dei fornitori in base a valutazioni obiettive aventi ad oggetto, oltre al prezzo, anche la qualità e gli altri requisiti di necessità ed utilità aziendale e tenuto conto, altresì, dei principi e delle regole di Gruppo sui presidi di prevenzione e di controllo finalizzati alla conformità con le normative applicabili, i principali framework internazionali e gli impegni assunti dalle Società del Gruppo con terze parti in materia di sanzioni economiche e finanziarie, la Stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 169 del Codice<sup>4</sup>, si riserva di escludere dalla partecipazione alla procedura di gara i concorrenti, candidati o offerenti, ovvero di negare l'autorizzazione al subappalto agli operatori economici, per i quali ritenga non sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto:

**A.** risultino essere incorsi:

- 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture o di concessione affidati dalla Stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS;

---

<sup>4</sup> L'atto di cui all'art. 169 del d.lgs. n. 36/2023 è pubblicato nella sezione Documenti del sito di Ferservizi, all'indirizzo internet:

[https://www.gare.ferservizi.it/content/dam/gare\\_ferservizi/it/condizioni-general-di-contratto/Cause%20di%20esclusione%20-%20Atto%20di%20cui%20all%27Articolo%20169,%20comma%201%20del%20D.LGS%2031%20Marzo%202023.pdf](https://www.gare.ferservizi.it/content/dam/gare_ferservizi/it/condizioni-general-di-contratto/Cause%20di%20esclusione%20-%20Atto%20di%20cui%20all%27Articolo%20169,%20comma%201%20del%20D.LGS%2031%20Marzo%202023.pdf)



- 2) nella mancata stipula del contratto di lavori, forniture o servizi affidato dalla Stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS nel termine fissato per proprio fatto e colpa;
- 3) nella mancata presa in consegna, per proprio fatto e colpa, di lavori, forniture o servizi affidati dalla Stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS;
- 4) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con la Stazione appaltante o con altra Società del Gruppo FS;
- 5) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico<sup>5</sup> e nella Policy Anti-Corruption<sup>6</sup> del Gruppo FS, accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante.

Le predette fattispecie rilevano per tre anni dalla commissione del fatto<sup>7</sup>.

Su tali circostanze la Stazione appaltante motiverà anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa.

**B.** risultino essere destinatari di Sanzioni Economiche e Finanziarie<sup>8</sup>, direttamente o indirettamente, secondo i criteri applicativi della normativa di riferimento e/o abbiano posto in essere condotte (anche omissive) che violino le Misure di *Trade Compliance*<sup>9</sup>.

Costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara ovvero causa ostativa al rilascio dell'autorizzazione al subappalto, la sussistenza:

- i) nei confronti degli operatori economici di Sanzioni Economiche e Finanziarie, nei termini indicati, alla data di effettuazione della verifica, mentre non sarà rilevante l'eventuale

---

<sup>5</sup> Il Codice Etico del Gruppo FS è disponibile all'indirizzo internet <http://www.fsitaliane.it>, sezione "Il Gruppo FS", sottosezione "Governance", sottosezione "Codice Etico" e può essere scaricato e stampato on-line o di cui potrà essere chiesta in ogni momento copia cartacea.

<sup>6</sup> La policy Anti-Corruption del Gruppo FS è disponibile all'indirizzo internet <http://www.fsitaliane.it>, sezione "Il Gruppo FS", sottosezione "Etica, compliance e integrità" e può essere scaricata e stampata on-line o di cui potrà essere chiesta in ogni momento copia cartacea.

<sup>7</sup> Per «fatto» si intende nel caso: *sub 1*) la risoluzione del contratto; *sub 2*) la mancata stipula del contratto nel termine fissato; *sub 3*) la mancata presa in consegna nel termine fissato; *sub 4*) il verbale (o qualsiasi altro atto proveniente dalla committente) di non collaudabilità; *sub 5*) la violazione delle norme del Codice Etico o della Policy Anti-Corruption del Gruppo FS.

<sup>8</sup> Qualsiasi sanzione economica o commerciale o misura restrittiva promulgata, emanata, applicata, imposta o fatta valere dall'Unione Europea, dalla Repubblica Italiana, dall'*Office of Foreign Assets Control* del Dipartimento del Tesoro degli Stati Uniti d'America, dal Consiglio di Sicurezza delle Nazioni Unite e/o dal dipartimento del Tesoro del Regno Unito, ivi comprese le misure restrittive di cui all'art. 5 *duodecies* del Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i.

<sup>9</sup> Per Misure di Trade Compliance si intendono misure restrittive di natura commerciale (es. misure di *export control*) promulgate, emanate, applicate, imposte o fatte valere dall'Unione Europea, dalla Repubblica Italiana (es. UAMA-Unità per le autorizzazioni dei materiali di armamento), dal *Bureau of Industry and Security* degli USA che vietano, limitano o sottopongono a uno specifico iter autorizzativo determinati flussi commerciali in base alle caratteristiche dei beni/tecnologie e/o dei Paesi di destinazione e/o degli usi/utilizzatori finali.



sussistenza di tali Sanzioni alla data di pubblicazione del bando/ricezione della lettera di invito/presentazione dell'offerta qualora fossero venute meno alla data della verifica;

- ii) di condotte (anche omissive) di violazione delle Misure di *Trade Compliance* da parte degli operatori economici rilevanti rispetto all'oggetto specifico dell'affidamento. Le violazioni delle Misure di *Trade Compliance* rilevano per tre anni dalla commissione del fatto.

Verranno valutate, altresì, le fattispecie che comportano un divieto di aggiudicazione di contratti di appalto pubblici, incluse quelle *ex art. 5 duodecies* di cui al Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i..

La Stazione appaltante verificherà, in particolare, al momento del controllo dei requisiti *ex art. 17, co. 5, del d.lgs. n. 36/2023*, ovvero, nel caso di subappalto, della verifica delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 119, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023, che l'offerente, ovvero il subappaltatore, non sia destinatario di Sanzioni Economiche e Finanziarie, né direttamente né indirettamente, secondo i criteri applicativi della normativa di riferimento, nonché la sussistenza di qualsiasi situazione ostativa all'aggiudicazione in base alla normativa applicabile alla Società del Gruppo, incluso, a titolo esemplificativo, il ricorrere delle situazioni di cui all'art. 5 *duodecies* di cui al Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i..

La Stazione appaltante verificherà, altresì, la sussistenza di violazioni di Misure di *Trade Compliance* risultanti, a titolo esemplificativo, da fonti pubbliche ovvero da pubblicazione di provvedimenti delle autorità giurisdizionali o di altre autorità competenti in materia.

A tale fine, la Stazione appaltante, sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico, ovvero dal subappaltatore, si riserva di effettuare una verifica delle condizioni di fatto e di diritto in essa contenute attraverso i mezzi ritenuti più adeguati, incluso lo *screening* delle Liste Sanzioni Economiche e Finanziarie<sup>10</sup> e/o l'acquisizione di dati sulla composizione proprietaria e di controllo dell'offerente e/o con riserva di valutare, nel caso di violazioni di Misure di *Trade Compliance*, la loro rilevanza rispetto all'oggetto specifico dell'affidamento.

Si procederà, altresì, all'esclusione delle offerte nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto delle condizioni poste a base di gara e/o mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
- b) offerte che per qualsiasi causa non risultino pervenute a Portale entro il termine stabilito nel presente Disciplinare;
- c) offerte fatte con modalità difformi da quelle indicate nel presente Disciplinare di Gara, anche se a modifica di altre fatte regolarmente;

---

<sup>10</sup> Liste di soggetti (persone fisiche o giuridiche) sottoposte a congelamento dei fondi e risorse economiche o ad altre restrizioni finanziarie, commerciali o operative derivanti dall'applicazione di Sanzioni Economiche e Finanziarie.



- d) inserimento di elementi concernenti il premio nella documentazione amministrativa;
- e) offerte per persona da nominare;
- f) offerte incomplete e quelle condizionate o comunque contenenti modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara o allo Schema di Convenzione e relativi allegati;
- g) offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 110 del Codice;
- h) l'offerta economica priva dell'indicazione del premio lordo per singola giornata di intervento offerto;
- i) l'offerta che contenga anche un solo premio lordo pari a zero;
- j) l'offerta economica superiore alla base d'asta;
- k) l'offerta non corredata dai documenti richiesti dal presente.

Ai sensi dell'art. 169 del Codice la Stazione appaltante si riserva, inoltre, di escludere i concorrenti per i quali ritenga non sussistente adeguata affidabilità professionale, oltre che nei casi di cui all'art. 98, anche nell'ipotesi in cui risultino incorsi nell'ultimo triennio:

- a) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati dalle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- b) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- c) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova;
- d) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati dalle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'operatore economico.

## **XII. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, acquisiti nell'ambito e per le finalità connesse all'affidamento e all'esecuzione del contratto, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), in particolare con riferimento ai principi di liceità, necessità, minimizzazione e limitazione, nonché a garantirne l'integrità e la riservatezza.

Ciascuna Parte risponde delle contestazioni, azioni o pretese avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità in merito alla inosservanza alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), ad essa



ascrivibili.

Nell'ambito delle attività connesse all'affidamento e all'esecuzione del presente Contratto, le Parti prendono atto e concordano che tratteranno i dati personali relativi a qualsiasi persona fisica che agisca per loro conto (dipendenti e/o Terze Parti delle Società), in conformità con la relativa informativa sul trattamento dei dati personali resa e disponibile attraverso i rispettivi canali aziendali. Il predetto obbligo di informativa verso le Terze Parti viene assolto da Ferservizi mediante pubblicazione nella sezione "Protezione Dati Personali" del sito istituzionale [www.ferservizi.it](http://www.ferservizi.it) e dal Contraente mediante la modalità di somministrazione dell'informativa agli interessati che sarà comunicata in fase di stipula della suddetta Convenzione. L'obbligo di informativa è inoltre assolto dalle Società del Gruppo FS Italiane rispettivamente Titolari autonomi del trattamento mediante pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali.

Dichiarano, inoltre, espressamente di aver debitamente informato i propri dipendenti e/o Terze Parti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016.

### **XIII. DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI**

Si ricorda che per l'esercizio del diritto di accesso agli atti trovano applicazione gli artt. 35 e 36 del Codice e le relative disposizioni di cui alla legge 241/1990.

### **XIV. AVVERTENZE PARTICOLARI**

Si richiama l'attenzione sulle seguenti condizioni:

1. In caso di esito negativo delle verifiche relative al possesso dell'effettiva titolarità dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di offerta dal primo Concorrente in graduatoria, la Stazione appaltante procederà alla sua esclusione dalla gara, all'incameramento della garanzia provvisoria nonché alla segnalazione all'ANAC e procederà previa apertura e analisi della relativa Busta digitale recante la documentazione amministrativa con le medesime attività di cui ai precedenti paragrafi X.2, X.3 e X.4 nei confronti del successivo Concorrente in graduatoria, sino a giungere alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in gara dal Concorrente utilmente divenuto primo in graduatoria;
2. L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto dei principi e degli obblighi imposti dal Codice Etico e dalla Policy Anti-Corruption del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, disponibili al seguente indirizzo Internet <https://www.fsitaliane.it/> nella sezione "Chi siamo" sottosezione "Etica, compliance e integrità", nonché al rispetto del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. ("Modello 231") di Ferrovie dello Stato Italiane SpA, disponibile presso il relativo sito istituzionale societario in conformità ai quali il rapporto contrattuale sorgerà e sarà gestito. In caso di violazione delle norme contenute nei predetti documenti, la Stazione



appaltante avrà diritto di risolvere la Convenzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti;

3. Il presente Disciplinare di gara e l'eventuale offerta non impegnano in alcun modo la Stazione appaltante, che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell'appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del Concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti della Stazione appaltante stessa;
4. Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Convenzione;
5. Si informa che la Convenzione che regolerà l'appalto oggetto della presente procedura non conterrà la clausola compromissoria;
6. L'Appaltatore sarà tenuto al rispetto dei Regolamenti UE in materia di sanzioni nei confronti della Russia e Bielorussia nonché al rispetto delle Misure restrittive indicate nello Schema di Convenzione;
7. I soggetti responsabili delle fasi relative al presente appalto sono:
  - per la fase di affidamento: il Responsabile pro tempore della Struttura Acquisti di Servizi di Ferservizi S.p.A. nella persona di Coppola Mario;
  - per la fase di esecuzione: il Responsabile pro tempore della Struttura Risk Funding & Transfer di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella persona di Aprile Giorgio.

## **XV. CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

### **XV.1. SUBAPPALTO**

Attesa la peculiarità dei servizi oggetto di gara il Concorrente è in facoltà di avvalersi del subappalto per i servizi amministrativi ancillari alla copertura assicurativa, alle condizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i..

Resta fermo l'obbligo per gli operatori economici di indicare all'atto dell'offerta le prestazioni o lavorazioni che intendono subappaltare e le relative quote percentuali. In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



Resta fermo che l'autorizzazione al subappalto è subordinata alla previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 119, comma 5 del Codice, nonché all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 169 del Codice, come individuate al precedente paragrafo "MOTIVI DI ESCLUSIONE".

## **XV.2. CLAUSOLA SOCIALE**

Il Concorrente aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo III, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Distinti saluti

Antonio Cappiello